

## **Autoridades Universitarias**

**Doctor Eduardo Flores Castro**  
Rector

**Magíster José Emilio Moreno**  
Vicerrector Académico

**Doctor Jaime Javier Gutiérrez González**  
Vicerrector de Investigación y Postgrado

**Magíster Ricardo Him**  
Vicerrector de Extensión

**Magíster Mayanín Rodríguez**  
Vicerrector de Asuntos Estudiantiles

**Magíster Arnold Muñoz**  
Vicerrector Administrativo

**Magíster Ricardo A. Parker D.**  
Secretario General

**Magíster José Luis Solís**  
Director General de Centros Regionales  
Universitarios y Extensiones



**Universidad de Panamá**  
**Secretaría General**

**Requisitos de Estudiante  
Extranjero para ingresar a la  
Universidad de Panamá**



## **Requisitos de Estudiante Extranjero para Ingresar a la Universidad de Panamá**

Todo aspirante extranjero a ingresar a la Universidad de Panamá debe llenar el **Formulario de Registro para Aspirantes Extranjeros**, el cual se encuentra en la página web bajo la dirección: **<https://sirex.up.ac.pa/estudiantes/registrate>**, en la Dirección de Admisión, Formulario de Registro para Aspirantes Extranjeros.

Una vez se le haya asignado su **número provisional**, debe **ingresar a la Plataforma (SIUP)** para registrarlo y llenar la solicitud que debe enviar a la Facultad donde desea ingresar. Luego de revisada la solicitud la Facultad se pondrá en contacto con usted y le indicará como debe hacer el pago de la inscripción.

### **El formulario tiene campos obligatorios (\*):**

- a. Datos Generales
- b. Documentación Requerida que debe adjuntar (escanear):
  - ❖ Carta de solicitud, dirigida al Secretario General, **Magíster Ricardo A. Parker D.**, anotando la carrera a la que desea ingresar y sus datos generales.  
***Observación:** en la misma nota debe indicar que los documentos digitalizados son fiel copia de su original.*
  - ❖ Una foto tipo Carnet.

- c. Documentos adicionales que debe adjuntar a su solicitud de forma digital:
  - Diploma y créditos de secundaria debidamente autenticados por las autoridades diplomáticas consulares panameñas acreditadas en el país de origen y por el Ministerio de Relaciones Exteriores de la República de Panamá o Sello de Apostille.
    - Reválida del Bachillerato por parte del Ministerio de Educación en Panamá, para definir el área del Bachillerato o en su defecto la constancia de solicitud de la Reválida.
  - Pasaporte o carné de migración.
  - Si procede de Brasil, deberá incluir la nota de postulación de su país.
- d. Pagar en caja **B/.3.00** por la Certificación para Estudiante Extranjero y presentar el recibo de pago en la Secretaría General.
- e. Una vez verificada la información, y el pago correspondiente, la Secretaría General emitirá la Certificación con el número provisional de estudiante que será enviado a su correo electrónico.
- f. Si realizó todos sus estudios en Panamá, y es estudiante graduando, deberá incluir una certificación del Colegio, indicando el Bachiller que obtendrá y si es graduado en Panamá deben incluir el Diploma del Colegio y sus créditos.