

CONSEJO ADMINISTRATIVO

REUNIÓN N°16-12 CELEBRADA EL 19 DE SEPTIEMBRE DE 2012

ACUERDOS

COMISIÓN DE OBRAS

1. Se **APROBÓ** la “Remodelación Interna a la Oficina Enlace-Extensión Docente de Darién-Facultad de Ciencias Agropecuarias-Campus Universitario”, a un costo estimado de quince mil quinientos ochenta con 00/100 balboas (**B/.15,800.00**) y la adquisición del mobiliario a un costo de seis mil ochenta con 00/100 balboas (**B/. 6,080.00**).
2. Se **APROBÓ** la Orden de Cambio N° 1 a la Orden de Compra DSA-0941-11 para el “**Suministro de Materiales y Mano de Obra para la Habilitación de Espacio Existente en el Edificio de Aulas y Laboratorios del Centro Regional Universitario de Coclé**, a un costo estimado de dos mil ochocientos ochenta y siete con 96/100 (**B/. 2,887.00**).
3. Se **APROBÓ** el “**Suministro e Instalación de dos ductos cal.22 de desfogue para dos condensadoras, en el Antiguo Edificio de la Escuela de Enfermería del Hospital Santo Tomás**, a un costo estimado de mil seis cientos con 00/100 balboas (**B/. 1,600.00**).
4. Se **APROBÓ** la aprobación “**Impermeabilización de Paredes Exteriores y Construcción de Tooping más Manto Asfáltico en Área de Entrada a la Azotea y Segundo Nivel del Edificio de la Colina**, a un costo estimado de veintitrés mil seiscientos ochenta y cinco con 00/100 balboas (**B/. 23,685.00**).
5. Se **APROBÓ** la Orden de Cambio N° 1 a la Orden de Compra DSA-0775-12 para la “**Fascia Perimetral y Cieloraso Exterior de Material Similar al Existente para el Edificio J-1, de la Facultad de Informática, Electrónica y Comunicación**, a un costo total de nueve mil setecientos con 00/100 balboas (**B/.9,700.00**).
6. Se **APROBÓ** la solicitud de otorgar tres (3) semanas de prueba a la Empresa Constructora Hispánica, que lleva a cabo el proyecto denominado “**Construcción de la Primera Etapa del Edificio de Aulas de la Extensión Universitaria de Aguadulce**” dimanante del Contrato N° 2011-22, como muestra de que ejecutarán eficazmente el mismo. Además Constructora Hispánica deberá entregar el endoso a las fianzas respectivas.

En ese mismo sentido, de quedar esta Institución satisfecha con los avances durante las 3 semanas a prueba, se le **CONCEDERÁ** ciento ochenta (180) días de prórroga a fin de que la Empresa Contratista pueda terminar la ejecución de la obra.

De lo contrario, se continuará con los trámites de resolución administrativa del contrato 2011-22.

7. Se **APROBÓ** conceder ciento treinta y nueve (139) días calendarios de prórroga a la Empresa MAQUIR, S.A., contratista de la orden de compra N° DSA 0205-11- denominada Obras Civiles para el Ascensor de la **Facultad de Arquitectura**; a partir del 28 de agosto de 2011, quedando como fecha de entrega el 13 de enero de 2012.
8. Se **APROBÓ** el Proyecto de Resolución Administrativa del Contrato 2010-31, “**Nuevas Oficinas para la Secretaría General y Archivos Generales**, Contratista Progre, S.A, que a la letra dice:

RESOLUCIÓN N° 22-12-SGP

El Consejo Administrativo de la Universidad de Panamá
En Uso De Sus Facultades Legales Y Estatutarias

CONSIDERANDO:

Que la Universidad de Panamá celebró una Licitación por Mejor Valor N° 2010-1-90-0-08-AV-002166, de la cual resultó adjudicada la empresa **PROGRE, S.A**, producto de la orden del Tribunal Administrativo de Contrataciones Públicas mediante Resolución N° DF-422-10 que decretó a la Universidad de Panamá realizar una nueva evaluación, y que fue formalizada mediante Contrato N° 2010-31, para la ejecución de la obra "Nuevas Oficinas para la Secretaría General y Archivos Generales", por un monto total de novecientos diecisiete mil doscientos once balboas (B/. 917,211.00);

Que en el transcurso de la ejecución de la obra, el Contratista PROGRE, S.A. incurrió en atrasos, de lo cual se le notificó a la garante Compañía Internacional de Seguros, mediante Nota N° 107-2012;

Que a pesar de que este Consejo Administrativo otorgó noventa (90) días adicionales de prórroga a la Empresa, su fecha de entrega venció el 14 de marzo de 2012, sin que ésta acabase la obra, a pesar del pago adelantado de **doscientos veintinueve mil trescientos dos balboas con setenta y cinco centésimos (B/. 229,302.75)**;

Que por ello, en Reunión N° 8-12 de 13 de junio de 2012 se aprobó iniciar los trámites de resolución administrativa del contrato y fue debidamente publicado en el portal de Panamá Compras el 5 de julio de 2012;

Que la empresa contratista presentó dentro del término de los cinco días hábiles sus descargos, los cuales no tenían justificación, y por ello, se le convocó a reunión en compañía de la garante, el 26 de julio de 2012, en el Despacho del Señor Vicerrector Administrativo. En esta reunión la compañía garante solicitó al contratista cumplir con la obra y para lo cual se le permitió reiniciar la obra y que de no proceder entonces, esta Institución resolvería el contrato;

Que ha transcurrido el tiempo, y el contratista no ha dado muestras de avance hasta la fecha; por lo tanto, en virtud de todo lo antes descrito,

RESUELVE:

PRIMERO: RESOLVER ADMINISTRATIVAMENTE el Contrato N° 2010-31 celebrado entre la Universidad de Panamá y la Empresa PROGRE, S.A, que tenía por objeto la ejecución de la obra "Nuevas Oficinas para la Secretaría General y Archivos Generales".

SEGUNDO: NOTIFICAR a la Compañía Internacional de Seguros, en su calidad de Garante del Contrato, el incumplimiento de la Empresa con el propósito de hacer efectiva la fianza de cumplimiento N° 070-001-00000973-000000; otorgándole un término de TREINTA (30) días calendarios, para que se subrogue al contratista o pague el importe de la fianza.
En ese mismo sentido, NOTIFICAR de la ejecución de la Fianza de Pago anticipado.

TERCERO: INHABILITAR a la Empresa la cual no podrán participar en ningún acto de selección de contratista ni celebrar contratos con el Estado mientras dure la inhabilitación, por el término de dos años.

CUARTO: REMITIR a la Dirección General de Contrataciones Públicas esta Resolución a efecto de registrar los efectos de la presente resolución administrativa.

QUINTO: **NOTIFICAR** a la Contraloría General de la República como custodia de las Fianzas, de la ejecución de la Fianza de Cumplimiento.

Contra la presente Resolución solo cabe Recurso de Apelación ante el Tribunal Administrativo de Contrataciones Públicas.

FUNDAMENTO DE DERECHO: Artículos 113, 115, 116 y 117 de la Ley 22 de 27 de junio de 2006.

NOTIFÍQUESE Y CÚMPLASE.

CORRESPONDENCIA

9. Se **APROBÓ** la clausura del servicio de venta de libros en la Universidad del Trabajo y la Tercera Edad de Coclé.
10. Se **APROBÓ** la incorporación del pago de B/. 100.00 (cien balboas), por estudiante por el Seminario de **Métodos Estadísticos Aplicados a la Educación de la Maestría en Docencia Superior** en modalidad académica, como también por el **Seminario Expresiones Culturales y Artísticas**, de la Maestría en Docencia Superior en la modalidad profesional.
11. Se **APROBÓ** el Informe Ejecutivo (Final) de la Creación de la Oficina de los Pueblos Indígenas.
12. Se **APROBÓ** la autorización a la Farmacia Universitaria para que efectúe los descuentos del 50-70 % a la mercancía de lento movimiento, con algún tiempo de existencia en la dependencia.
13. Se **APROBÓ** un ajuste en el pago de horas extras de B/. 2.50 a B/. 3.50, durante los fines de semana, a los funcionarios de cafetería del Centro Regional Universitario de Coclé.
14. Con relación a la nota de la señora Ruby de Córdoba, Jefa de la Unidad de Bienes Patrimoniales, se **APROBÓ** las Actas de Equipo en Desuso.

Asimismo, se **APROBÓ** la donación a la Fundación Alas de Vidas.
15. Se **APROBÓ** remitir a la Dirección de Asesoría Jurídica el Recurso de Reconsideración del señor **Martín Martínez**, de la Dirección de Protección Universitaria en contra de la Resolución N° DGAJ-20-2012.
16. Con relación a la nota de la señora Fidelina Valdés, Secretaria General **ASEUPA-Chiriquí**, se **APROBÓ** la autorización de una parcela de 10 hectáreas para la siembra de sorgo, para el mes de septiembre del presente a enero de 2013.
17. Con relación a la nota del doctor Juan Miguel Osorio, Decano de la Facultad de Ciencias Agropecuarias, se **APROBÓ** la venta de aproximadamente 6,000 quintales de arroz húmedo en Campus.

El precio base establecido por el Instituto de Mercadeo Agropecuario es de B/. 20.50 (veinte balboas con cincuenta centavos).

Licencias

18. Se **APROBÓ** la **Prórroga de Licencia con Sueldo** del señor **Ariel R. Rodríguez**, con cédula de identidad personal N° 4-237-244, funcionario de la

- Facultad de Ciencias Naturales, Exactas y Tecnología, a partir del **30 de marzo de 2012** hasta el **1 de abril de 2013**, para realizar estudios.
19. Se **APROBÓ** la **Licencia sin Sueldo** del señor **Ezequiel Quintero**, con cédula de identidad personal **N° 8-247-924**, funcionario del Instituto Especializado de Análisis, a partir del **15 de septiembre de 2012** hasta el **14 de septiembre de 2013**, por cualquier circunstancia, que a juicio del Rector amerita conceder dicha licencia, hasta por un (1) año.
 20. Se **APROBÓ** la **Prórroga de Licencia con Sueldo** del señor **Teodoro Mena Guardia**, con cédula de identidad **N° 5-0010-678**, funcionario de la Dirección de Finanzas, a partir del **10 de septiembre de 2012** hasta el **9 de septiembre de 2013**, para realizar estudios.
 21. Se **APROBÓ** la **Licencia sin Sueldo** del señor **Marvin Rodríguez**, con cédula **N° 6-700-156**, funcionario de la Universidad del Trabajo y la Tercera Edad de Azuero, a partir del **2 de agosto de 2012** hasta el **1 de agosto de 2013**, para dar cumplimiento a lo **ACORDADO** en el Consejo Administrativo N° 11-12, del 1 de agosto de 2012; ya que esta solicitud cumple con todos los requisitos legales que exige el Reglamento de la Carrera del Personal Administrativo para el otorgamiento de licencias.
 22. Se **APROBÓ** la **Prórroga de Licencia sin Sueldo** de la señora **Gisela Romero** con cédula N° **8-708-637**, funcionaria de la Vicerrectoría de Extensión, a partir del **2 de octubre de 2012** hasta el **1 de octubre de 2013**, para asumir cargo de libre nombramiento y remoción fuera de la Institución. (según Ley 9 de 20 de junio de 1994, Artículo 87, numeral 2).
 23. Se **APROBÓ** la **Licencia sin Sueldo** del señor **José Mario Quintanilla** con cédula N° **8-428-288**, funcionario de la Dirección de Ingeniería y Arquitectura, a partir del **15 de octubre de 2012** hasta el **14 de octubre de 2013**, por cualquier circunstancia, que a juicio del Rector amerita conceder dicha licencia, hasta por un (1) año.
 24. Se **APROBÓ** la **Licencia sin Sueldo** del señor **Martín Yuil R.**, con cédula de identidad N° **2-99-2185**, funcionario de la Secretaría General, a partir del **1 de septiembre de 2012** hasta el **31 de agosto de 2013**, por cualquier circunstancia, que a juicio del Rector amerita conceder dicha licencia, hasta por un (1) año.
 25. Se **APROBÓ** la **Prórroga de Licencia sin Sueldo** de la señora **Dania González**, con cédula de identidad **N° 8-113-193**, funcionaria del Instituto Estudios Nacionales, a partir del **5 de octubre de 2012** al **31 de diciembre de 2012**, para asumir un cargo de libre nombramiento y remoción fuera de la Institución (Según Ley 9 de 20 de junio de 1994, Artículo 87, numeral 2).
 26. Se **APROBÓ** la **Licencia sin Sueldo** de la señora **Glenda Baker**, con cédula de identidad N° **8-230-844**, funcionaria de la Facultad de Administración de Empresas y Contabilidad, a partir del **17 de septiembre de 2012** al **15 de noviembre de 2012**, por razones personales urgentes, hasta por sesenta (60) días consecutivos o alternos en el período de un (1) año.
 27. Se **APROBÓ** la **Prórroga de Licencia sin Sueldo** de la señora **Yessica Ayala** con cédula de identidad **N° 8-745-458**, funcionaria de la Vicerrectoría de Extensión, a partir del **16 de noviembre de 2012** al **15 de noviembre de 2013**, para prestar servicio y realizar trabajos que no estén directamente relacionados con las funciones de la Universidad, pero que son de beneficio para la educación nacional o para el mejoramiento de la Administración Pública, hasta por un (1) año en otra dependencia oficial.

28. Se **APROBÓ** la **Prórroga de Licencia sin Sueldo** de la señora **Nereida Esquivel** con cédula de identidad N° **8-340-647**, funcionaria de la Vicerrectoría de Extensión, a partir del **16 de noviembre de 2012** al **15 de noviembre de 2013**, para prestar servicio y realizar trabajos que no estén directamente relacionados con las funciones de la Universidad, pero que son de beneficios para la educación nacional o para el mejoramiento de la Administración Pública, hasta por un (1) año en otra dependencia oficial.
29. Se **APROBÓ** la **Prórroga de Licencia sin Sueldo** del señor **Alberto Arjona**, con cédula de identidad N° **8-746-734**, funcionario de la Facultad de Ciencias Agropecuarias, a partir del **16 de septiembre de 2012** al **15 de septiembre de 2013**, para asumir un cargo de libre nombramiento y remoción fuera de la institución.(según Ley 9 de 20 de junio de 1994, Artículo 87, numeral 2).

ASUNTOS VARIOS

30. Se **APROBÓ** el **Manual de Procedimientos para el Manejo de las Cuentas por Cobrar**, presentado por la Dirección de Finanzas. (**Adjunto Documento**).

UNIVERSIDAD DE PANAMÁ
SECRETARÍA GENERAL / PARLAMENTARIAS
20 de septiembre de 2012/ Giovanina