

CONSEJO ADMINISTRATIVO

ACUERDOS

REUNIÓN N°4-12 CELEBRADA EL 29 DE MARZO DE 2012

CORTESÍA DE SALA

1. En relación a la Cortesía de Sala de los señores **Federico McCormack y Tomasa Valdés**, sobre el arriendo de locales comerciales en la Facultad de Administración de Empresas y Contabilidad, se **ACORDÓ** concederles 3 meses de prueba hasta tanto cancelen sus cuentas.
2. Con relación a la Cortesía de Sala de la señora **Damaris Torres**, de la Facultad de Economía, relacionada a la indemnización que le corresponde a los jubilados, se **ACORDÓ** que le envíe una nota al Señor Rector explicando su caso.

COMISIÓN DE OBRAS

3. Se **APROBÓ** la Orden de Cambio N°1 a la Orden de Compra N°DSA-2147-11, para la Cubierta e Impermeabilización en el área lateral izquierda del Cine Universitario, a un costo total de tres mil cuarenta y siete con 50/100 balboas (**B/3,047.50**).
4. Se **APROBÓ** la Orden de Cambio N°1 a la Orden de Compra DSA-0225-11, para las Obras Civiles para el Ascensor de la Facultad de Arquitectura, a un costo de nueve mil ochocientos sesenta con 00/100 balboas (**B/9,860.00**).
5. Se **APROBÓ** el Proyecto Impermeabilización de paredes exteriores y construcción de tooping, más manto asfáltico en área de entrada a la azotea y segundo nivel del edificio de la Colina, a un costo estimado de veintidós mil doscientos con 00/100 balboas (**B/22,200.00**).
6. Se **APROBÓ** el suministro e instalación de la estructura, tableros, y aros de baloncesto para la Cancha del Centro Regional Universitario de Panamá Oeste, a un costo estimado de siete mil setecientos cincuenta y siete con 00/100 balboas (**B/7,757.00**).
7. Se **APROBARON** las siguientes fechas relativas a Proyectos con la Empresa de **PROGRE, S.A**
 - Entrega de proyecto Remodelación del Antiguo Edificio de la Escuela de Enfermería para la Facultad de Medicina, Primera Etapa del Convenio HST-UP, Contrato N°2010-01, **para el día 26 de marzo de 2012**.
 - Entrega del Proyecto Reformas Eléctricas de Alimentación y Tablero del Edificio D4, Facultad de Humanidades, Orden de Compra N°DSA-1054-10, **para el día 20 de abril de 2012**.
 - Entrega de nuevas oficinas para la Secretaría General y Archivos Generales, a mediados del mes de junio del presente y así devengar el 100% del presupuesto reservado **antes del 30 de abril de 2012**.
 - Extensión de tiempo para la conclusión de los trabajos del Proyecto “mano de obra y suministro de materiales para construcción de Edificio de aulas para la Facultad de Farmacia” **al 15 de septiembre del 2012**.

8. Se **APROBÓ** la modificación de la forma de pago a la **Orden de Compra N°2667-11** “Nuevo Auditorio Dr. Humberto Zárate, Centro Regional Universitario de Colón” (material y mano de obra).

Donde dice:

Se realizará un pago del 30% anticipado, con la presentación de fianza de pago anticipado por el valor del 30% y el 70% restante al finalizar la obra.

Debe decir:

Se realizará un pago del 30% anticipado, con la presentación de fianza de pago anticipado por el valor del 30% y el 70% restante, a crédito dentro de los 90 días después de presentada la cuenta por avance de obra.

9. Se **ACORDÓ** autorizar a la Vicerrectoría de Asuntos Estudiantiles, cobrar **B/10.00 diez balboas**, por la emisión de las certificaciones dirigidas a Universidades Privadas, relativas a los resultados de los estudiantes en las pruebas que aplica la Universidad de Panamá.
10. Con relación a la **donación de sillas**, por parte del **Centro Regional Universitario de Veraguas**, y de la **Extensión Universitaria de Aguadulce**, se **ACORDÓ** que las mismas se concedieran como préstamo.
11. Se **APROBÓ** que los costos de matrícula de los estudiantes favorecidos por el Convenio Marco de Cooperación entre la Universidad de Panamá y la Asociación Millennium, sea de B/.0.00.
12. Se **CONCEDIÓ** el **aval** para la Instalación de equipo de radio comunicación de la Facultad de Comunicación Social, en un globo de terreno de dos (2) hectáreas dentro de una finca en Santiago de Veraguas.
13. Se **ACORDÓ** brindarle un apoyo de B/.1,000.00 a la Asociación Nacional de los Clubes de Leones.
14. Se **APROBÓ** el aumento de las tarifas del Instituto Especializado de Análisis.
15. Se **APROBÓ** el siguiente criterio para el pago de viáticos nacionales, a través del fondo de Caja Menuda, que a continuación se detalla:
- Se podrán pagar viáticos nacionales (objeto de gasto 141) hasta por dos (2) días completos o parciales, hasta para dos (2) funcionarios, para lo cual se deberá usar, además del comprobante de Caja Menuda, el formato correspondiente al pago de viáticos. Se exceptúa del límite indicado, los casos de Cajas Menudas especiales para viáticos, que podrán pagar los mismos conforme a su disponibilidad al momento del requerimiento.
16. Se **APROBÓ el Cambio de fecha** de la Licencia sin sueldo de la señora **Lilia Rodríguez** con cédula de identidad personal N°8-251-305, de la Vicerrectoría de Investigación y Postgrado, debe ser a partir del **16 de enero de 2012 al 15 de enero de 2013**.
17. Se **APROBÓ el Cambio de fecha** de la Licencia sin sueldo de la señora **Keyla L. Escala**, con cédula de identidad personal N°4-719-725 de la Dirección de Recursos Humanos, debe ser a partir del **1 de marzo de 2012 hasta el 28 de febrero de 2013**.
18. Se **APROBÓ** la licencia sin sueldo de la señora **Yazmin Díaz**, con cédula de identidad personal N°2-161-992, del Centro Regional Universitario de Veraguas, para trabajar en

la enseñanza, promoción, coordinación o mejoramiento de las actividades en las cuales la Universidad tenga interés directo por razón de sus funciones, hasta por dos años en otra dependencia oficial, del **13 de febrero de 2012 al 15 de diciembre de 2012.**

19. Se **APROBÓ** la licencia sin sueldo del señor **Manuel Landero**, con cédula de identidad personal N°8-509-460, del Centro Regional Universitario de San Miguelito, por cualquier circunstancia que a juicio del Rector amerita conceder dicha licencia, hasta por un año, del **8 de marzo de 2012 al 7 de marzo de 2013.**
20. Se **APROBÓ** la licencia sin sueldo del señor **Guillermo Burke**, con cédula de identidad personal N°8-763-1544, de la Facultad de Ciencias Naturales, Exactas y Tecnología, para trabajar en la enseñanza, promoción, coordinación o mejoramiento de las actividades en las cuales la Universidad tenga interés directo por razón de sus funciones, hasta por dos años en otra dependencia oficial, del **21 de febrero de 2012 al 20 de febrero de 2013.**
21. Se **APROBÓ** la prórroga de Licencia sin sueldo del señor **Roy A. Outten**, con cédula de identidad personal N°4-187-93, de la Dirección de Recursos Humanos, para asumir cargo de libre nombramiento y remoción fuera de la Institución, del **1 de marzo de 2012 al 28 de febrero de 2013.**
22. Se **APROBÓ** la licencia sin sueldo de la señora **Maryorie I. Alonso**, con cédula de identidad personal N°8-701-1341, de la Facultad de Odontología, por razones personales urgentes, hasta por sesenta días consecutivos o alternos en el período de un año, del **11 de junio de 2012 al 10 de julio de 2012.**
23. Se **APROBÓ** la licencia sin sueldo del señor **Wilfred Johnson**, con cédula de identidad personal N°8-505-417, de la Dirección de Protección Universitaria, para asumir cargo de libre nombramiento y remoción fuera de la Institución, a partir **31 de marzo de 2012 al 30 de marzo de 2013.**
24. Se **APROBÓ** la prórroga de Licencia sin sueldo de la señora **Kathia Díaz Arias**, con cédula de identidad personal N°8-501-838, de la Facultad de Ciencias Naturales, Exactas y Tecnología, a partir del **14 de abril de 2012 al 13 de abril de 2013.**
25. Se **APROBÓ** la licencia sin sueldo de la señora **Katia de Hidalgo**, con cédula de identidad personal N°8-508-455, de la Facultad de Ciencias Agropecuarias, a partir del **15 de abril de 2012 al 14 de abril de 2013.** por cualquier circunstancia que a juicio del Rector amerita conceder dicha licencia, hasta por un año.
26. Se **APROBÓ** la licencia sin sueldo de la señora **Eda Mariche**, de la Facultad de Comunicación Social, a partir del **12 de marzo de 2012 al 11 de marzo de 2013**, por cualquier circunstancia que a juicio del Rector amerita conceder dicha licencia, hasta por un año.
27. Se **APROBÓ** la licencia sin sueldo del señor **José Calvo**, de la Imprenta Universitaria, a partir del **1 de abril de 2012 al 31 de marzo de 2013**, por cualquier circunstancia que a juicio del Rector amerita conceder dicha licencia, hasta por un año.
28. Se **APROBÓ** la licencia del señor **Edgar Bonilla**, de la Dirección de Salud y Gestión Ambiental, a partir del **8 de marzo de 2012 al 30 de noviembre de 2012**, por cualquier circunstancia que a juicio del Rector amerita conceder dicha licencia, hasta por un año.
29. Se **APROBÓ** la licencia sin sueldo de la señora **Dioselina de Bolaños**, de la Dirección de Recursos Humanos, a partir del **30 de abril de 2012 al 30 de mayo de 2012**, por razones personales hasta 60 días consecutivos o alternos en el periodo de un año.

30. Se **APROBÓ** la licencia sin sueldo del señor **Miguel Ángel Bolaños** de la Dirección de Recursos Humanos, a partir del **30 de abril de 2012 al 30 de mayo de 2012**, por razones personales hasta 60 días consecutivos o alternos en el periodo de un año.

ASUNTOS VARIOS

31. Debido a las dificultades del tráfico en la Ciudad, se **ACORDÓ** nombrar una Comisión que estudie la posibilidad de crear nuevos horarios a los administrativos de la Universidad de Panamá, la misma está integrada por la Dirección de Recursos Humanos, la Dirección de Planificación Universitaria y la Asociación de Empleados de la Universidad de Panamá.

UNIVERSIDAD DE PANAMÁ
SECRETARÍA GENERAL
Parlamentarias /Maruquel
30 de marzo de 2012