

**CONSEJO ADMINISTRATIVO  
ACUERDOS  
REUNIÓN N° 4-17, CELEBRADA EL 22 DE FEBRERO DE 2017.**

1. Se **RATIFICÓ** la decisión irrevocable de no renovar los convenios existentes entre la Universidad de Panamá y la Fundación Universidad de Panamá.
2. Se **AUTORIZÓ** la donación de cuatro mil quinientos esqueletos de sillas al Ministerio de Educación.
3. Se **RATIFICÓ** la solicitud presentada por el IFARHU para que la Facultad de Humanidades, a través del Centro de Lenguas, otorgue 10 becas para estudiantes de Taiwán, que desean participar de la formación de los estudios del idioma de Español, Historia y Geografía.
4. Con relación a la nota del Doctor Jaime Gutiérrez, Vicerrector de Investigación y Postgrado, se **NEGÓ** la solicitud de exoneración del pago de dos asignaturas del Programa de Doctorado en Educación, a la profesora **Mirna de Flores**, del Centro Regional Universitario de Azuero.
5. Con relación a la nota del Doctor Jaime Gutiérrez, Vicerrector de Investigación y Postgrado, se **NEGÓ** la solicitud de exoneración del pago de la Maestría en Docencia Superior, para el Estudiante **Moisés Capuro**, con cédula de identidad personal N° 8-155-1254, del Centro Regional Universitario de Panamá Este.

En ese sentido, se **ACORDÓ** que el Señor Rector Doctor **Eduardo Flores Castro**, emita una nota de recomendación al Instituto para la Formación y Aprovechamiento de Recursos Humanos, para que le otorgue una beca al Estudiante Moisés Capuro, del Centro Regional Universitario de Panamá Este, en función de su situación familiar.

6. Se **APROBÓ** la recomendación por parte de la Dirección de Asesoría Jurídica, con relación a la no obligatoriedad de aplicar descuento a los jubilados para realizar compras en la Librería Universitaria.

**LICENCIAS**

7. Se **APROBÓ** conceder **licencia sin sueldo** de la Señora **MILIZA ARCILLA**, con cédula de identidad personal N° 4-274-794, de la Facultad de Administración Pública, a partir del **2 de marzo de 2017 hasta 1 de marzo de 2018**, por asuntos personales.
8. Se **APROBÓ** conceder **licencia sin sueldo** al Señor **VICTOR BARRIOS CHAN**, con cédula de identidad personal N° 8-774-1344, de la Dirección de Informática, a partir del **2 de marzo de 2017 hasta 1 de marzo de 2018**, para asistir a acción de capacitación dentro del país para culminar estudios de Postgrado en Docencia Superior, en la Universidad del Istmo.
9. Se **APROBÓ no conceder la segunda prórroga de la licencia extemporánea sin sueldo** de la Señora **LILIA RODRIGUEZ**, con cédula de identidad personal N° 8-251-305, de la Facultad de Bellas Artes, para asumir un cargo de libre nombramiento y remoción fuera de la Institución.

De igual manera, se **ACORDÓ** que la Señora Lilia Rodríguez, debe reintegrarse a partir del 6 de marzo de 2017. Asimismo, se **AUTORIZÓ** a la Dirección de Recursos Humanos, dejar sin efecto el nombramiento de la funcionaria, si no cumple con el reintegro inmediato.