

## CONSEJO ADMINISTRATIVO

### ACUERDOS

#### REUNIÓN N°17-18, CELEBRADA EL DÍA 21 DE NOVIEMBRE DE 2018

1. Se **APROBÓ** la Orden de Cambio N°1 del Proyecto Mano de Obra y Suministro de Materiales para la adecuación de aulas de la Facultad de Enfermería y laboratorio de producción de la Facultad de Farmacia, por el contratista MAQUIR, S.A., monto original de B/.242,000.00.
2. Se **ACORDÓ**, incluir a los Administrativos y Coordinadores en la tabla de compensación para los Programas Anexos Universitarios. (Excluir a Tortí, ya que no es Anexo), en cuanto a los funcionarios administrativos que no sean más de 3 incluyendo al conductor.
3. Se **ACORDÓ** realizar la redistribución de los apoyos económicos de la Convocatoria para el fondo de Investigación del 2018.
4. Se **ACORDÓ** mantener la propuesta de compensación a los docentes que dirigen tesis, del pago de B/.100.00, B/.25.00, B/.25.00, y que sea extensivo no solamente a la tesis, sino a las otras opciones para el grado de Maestría.
5. Se **APROBÓ** el acuerdo específico de Cooperación entre la Universidad de Panamá y la Secretaría Nacional de Discapacidad.
6. Se **APROBÓ** el Convenio de Cooperación para el Fortalecimiento de la Red de Centros de Salud, Trabajo y Ambiente en América Central.
7. Se **APROBÓ** el Convenio de colaboración educativa entre la Secretaria Nacional de Ciencias, Tecnología e Innovación y la Universidad de Panamá, para la realización de la III Cohorte del Programa de Maestría en Entomología.
8. Se **APROBÓ** la actualización de las tarifas de análisis de productos cosméticos:

Nombre de parámetro	Precio
Análisis Post-Registro Cosméticos	B/.1,250.00

9. Se **APROBÓ** la reestructuración de la Oficina Ejecutora de Programas.

10. Se **APROBÓ** el Calendario de pago 2019, como se detalla a continuación:

ENERO							FEBRERO							MARZO							ABRIL						
Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sá	Do	Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sá	Do	Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sá	Do	Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sá	Do
	1	2	3	4	5	6					1	2	3					1	2	3	1	2	3	4	5	6	7
7	8	9	10	11	12	13	4	5	6	7	8	9	10	4	5	6	7	8	9	10	8	9	10	11	12	13	14
14	15	16	17	18	19	20	11	12	13	14	15	16	17	11	12	13	14	15	16	17	15	16	17	18	19	20	21
21	22	23	24	25	26	27	18	19	20	21	22	23	24	18	19	20	21	22	23	24	22	23	24	25	26	27	28
28	29	30	31				25	26	27	28				25	26	27	28	29	30	31	29	30					
MAYO							JUNIO							JULIO							AGOSTO						
Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sá	Do	Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sá	Do	Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sá	Do	Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sá	Do
		1	2	3	4	5						1	2	1	2	3	4	5	6	7				1	2	3	4
6	7	8	9	10	11	12	3	4	5	6	7	8	9	8	9	10	11	12	13	14	5	6	7	8	9	10	11
13	14	15	16	17	18	19	10	11	12	13	14	15	16	15	16	17	18	19	20	21	12	13	14	15	16	17	18
20	21	22	23	24	25	26	17	18	19	20	21	22	23	22	23	24	25	26	27	28	19	20	21	22	23	24	25
27	28	29	30	31			24	25	26	27	28	29	30	29	30	31				26	27	28	29	30	31		
SEPTIEMBRE							OCTUBRE							NOVIEMBRE							DICIEMBRE						
Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sá	Do	Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sá	Do	Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sá	Do	Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sá	Do
						1		1	2	3	4	5	6					1	2	3							1
2	3	4	5	6	7	8	7	8	9	10	11	12	13	4	5	6	7	8	9	10	2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15	14	15	16	17	18	19	20	11	12	13	14	15	16	17	9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22	21	22	23	24	25	26	27	18	19	20	21	22	23	24	16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29	28	29	30	31				25	26	27	28	29	30	23	24	25	26	27	28	29	
30																				30	31						

Quincena

XIII mes

11. Se **APROBÓ** la actualización del pago de alimentación y transporte a nivel interno para el personal Administrativo de la Universidad de Panamá, durante los días sábados, domingos y días feriados.

**Lunes a viernes**

Horario	Concepto	Actual	Según tabla de viáticos	Solicitado
7:00pm. en adelante	Cena	B/.3.50	B/.13.00	B/.8.00
Transporte		B/.6.50	B/.5.00 por Consejo	B/.6.50
	Total	B/.10.00	B/.18.00	B/.14.50

**Sábados, Domingos y Días Feriados**

Horario	Concepto	Actual	Según tabla de viáticos	solicitado
6:00am a 7:00am	Desayuno	B/2.00	B/7.00	B/.5.00
7:00am hasta 1:00pm	Almuerzo	B/.3.00	B/.10.00	B/.8.00
7:00pm en adelante	Cena	B/.3.50	B/.13.00	B/.8.00
Transporte		B/.6.50	B/.5.00 por Consejo	B/.6.50
	Total	B/15.00	B/.35.00	B/.27.50

12. Se **ACORDÓ** que la Comisión de Personal aclare los puntos específicos de la Resolución donde se mantiene la destitución de la funcionaria **Dalvis Iturralde** del Centro Regional Universitario de Panamá Oeste.
- Existen otros responsables?
  - Por qué no se cambiaron las claves, quién dio la clave, cuál fue la cantidad exacta de lo hurtado.
  - Invitar al Magister Antonio Oses, Director del Centro Regional Universitario de Panamá Oeste, a rendir declaración.
13. Se **APROBÓ** la **licencia con sueldo** del señor **José Lasso**, funcionario del Instituto Especializado de Análisis, a partir del 17 de noviembre de 2018 al 7 de diciembre de 2018, para asistir a acción de capacitación fuera del país.
14. Se **APROBÓ** la **segunda licencia sin sueldo** (primera prórroga) de la señora **Venicia Chang**, funcionaria de la Dirección de Asesoría Jurídica, a partir del 1 de enero de 2019 al 31 de diciembre de 2019, para asuntos personales, hasta por un año.
15. Se **APROBÓ** la **octava licencia sin sueldo** (séptima prórroga) de la señora **Yira Cadiz**, funcionaria de la Facultad de Medicina, a partir del 1 de enero de 2019 al 30 de junio de 2019, para prestar servicio con cargo de libre nombramiento y remoción, en el Ministerio de Desarrollo Social.
16. Se **APROBÓ** la **tercera licencia sin sueldo** (segunda prórroga) del señor **Carlos De León**, funcionario del Instituto Especializado de Análisis, a partir del 21 de noviembre de 2018 al 20 de noviembre de 2019, por asuntos personales, hasta por un año.
17. Se **APROBÓ** la **quinta licencia sin sueldo** (cuarta prórroga) del señor **Javier Morán**, funcionario de la Dirección de Protección Universitaria, a partir del 12 de noviembre de 2018 al 11 de noviembre de 2019, para prestar servicio en otra dependencia.
18. Se **APROBÓ** el Bono Navideño 2018, por la suma de B/.125.00.

**UNIVERSIDAD DE PANAMÁ**  
**SECRETARÍA GENERAL**  
**SECCION DE PARLAMENTARIAS**  
**/Maruquel 22 de noviembre de 2018**